



Ouder-op-afstand-contact

Voor deze organisatie moet je enerzijds **de keuze van de ouders/leerling** te weten komen (zie p. 1) en daarna **het oudercontact op afstand** zien te organiseren (zie p. 2).

1 Keuze ouders/leerling

Klassiek wordt er met een strookje gewerkt, maar hoe doe je dit volledig digitaal? We bespreken hieronder enkele mogelijkheden. Vergeet je niet te polsen als ouders een tweede rapport wensen?

1.1 Formulier

Het formulier lijkt het beste op de digitale variant van het strookje. In de video "[Een oudercontactregeling maken via Microsoft Forms](#)" wordt een mogelijke uitwerking uitgelegd. Om de video op Microsoft Stream te bekijken moet je aanmelden met jouw schoolaccount.

1.2 Gedeeld document

Via jouw persoonlijke OneDrive maak je een Word- of Exceldocument, dat je deelt met de leerlingen. Daarin maak je een tabel met de verschillende tijdstippen en de leerlingen plaatsen hun naam bij het gewenste tijdstip. Ze kunnen ook elkaars tijdstippen overschrijven, maar in de praktijk gebeurt dit niet of amper (en er is een versiegeschiedenis). Het voordeel is dat je zelf niet meer moet puzzelen.

Meer info staat in het [bijhorend artikel op Digi-taal](#).

1.3 Wiki

Op campus Kaai kennen we de wiki van de inhaaltoetsen. Zo'n wiki kan je zelf maken binnen ieder Smartschoolvak. De voor- en nadelen zijn gelijkaardig aan het gedeeld document.

Meer info staat in [de help van Smartschool](#).

1.4 Smartschool-enquête

Binnen ieder vak kan je ook een enquête maken, waarbij je in een meerkeuzevraag per optie het tijdstip opgeeft. Bij 'Maximumaantal' vul je 1 in, zodat iemand maar één keer dat tijdstip kan kiezen. Het voordeel is dat je direct de namen hebt en dat ze elkaars keuze niet kunnen overschrijven.

» Vraag	<input type="text" value="Welk tijdstip past voor jou?"/>						
» Optioneel	<input type="checkbox"/>						
» Type vraag	<input type="text" value="Meerkeuzevraag"/>						
<small>i Vul niets of een 0 in bij 'maximumaantal' om een oneindig aantal resultaten toe te laten.</small>							
	<table><thead><tr><th>Opties</th><th>Maximumaantal</th></tr></thead><tbody><tr><td>» Optie 1</td><td><input type="text" value="14:00"/> <input type="text" value="1"/></td></tr><tr><td>» Optie 2</td><td><input type="text" value="14:15"/> <input type="text" value="1"/></td></tr></tbody></table>	Opties	Maximumaantal	» Optie 1	<input type="text" value="14:00"/> <input type="text" value="1"/>	» Optie 2	<input type="text" value="14:15"/> <input type="text" value="1"/>
Opties	Maximumaantal						
» Optie 1	<input type="text" value="14:00"/> <input type="text" value="1"/>						
» Optie 2	<input type="text" value="14:15"/> <input type="text" value="1"/>						

Er bestaat een [enquête-oudercontact-filmpje](#), zodat je ziet hoe je dit concreet kan aanpakken.

Let op (zie video): voor het sturen van het bericht naar de ouders mag je de tekst niet hélemaal wissen, zodat ze kunnen klikken op de link naar de enquête.



2 Het ouder-op-afstand-contact

Het artikel "[Videogesprek met leerlingen, collega's of externen](#)" gaat in op verschillende situaties voor een videogesprek. Er is een casus uitgewerkt voor een ouder-op-afstand-contact.